



RBSC
since 1863

ROYAL BELGIAN SAILING CLUB

STATUTEN

30/03/2019



INHOUDSTAFEL

1	RECHTSVORM, NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR	3
1.1	Rechtsvorm	3
1.2	Naam	3
1.3	Maatschappelijke Zetel.....	3
1.4	Doel.....	3
1.5	Duur	3
2	LEDEN.....	4
2.1	Vaste Leden.....	4
2.2	Toegetreden Leden	4
2.3	Ontslag.....	4
2.4	Uitsluiting	4
2.5	Lidgeld	5
2.6	Rechten op de activa	5
3	ALGEMENE VERGADERING	5
3.1	Samenstelling	5
3.2	Bevoegdheden.....	5
3.3	Vergaderingen.....	6
3.4	Aanwezigheidsquorum en Stemming	6
3.4.1	Aanwezigheidsquorum.....	6
3.4.2	Stemming	6
4	BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING	7
4.1	Samenstelling van de Raad van Bestuur	7
4.2	Bevoegdheden van de Raad van Bestuur	7
4.3	Dagelijks Bestuur	8
4.4	Vergaderingen en Beslissingen van de Raad van Bestuur	8
4.5	Externe Vertegenwoordiging buiten het Dagelijks Bestuur.....	9
5	ONTBINDING EN VEREFFENING.....	9
6	DIVERSE BEPALINGEN	9



ONTWERP NIEUWE STATUTEN

1 RECHTSVORM, NAAM, ZETEL, DOEL, DUUR

1.1 RECHTSVORM

De vereniging wordt opgericht als een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer bepaald als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "VZW" genaamd) op grond van de Belgische wetgeving op verenigingen zonder winstoogmerk en private stichtingen (wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, en latere aanvullingen of wijzigingen, hierna genoemd "V&S-wetgeving").

1.2 NAAM

De VZW draagt de naam "Royal Belgian Sailing Club". De VZW Royal Belgian Sailing Club wordt hierna "RBSC" genoemd.

1.3 MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De maatschappelijke zetel van RBSC is gevestigd op de Eilanderskaai 7, 9000 Gent, in het gerechtelijk arrondissement Gent.

1.4 DOEL

RBSC heeft tot doel de watersport en de pleziervaart te bevorderen. Zij kan hiervoor scholing geven, zeilen en motorbootwedstrijden organiseren en allerlei manifestaties op watersportgebied verwezenlijken. RBSC heeft eveneens tot doel de sociale contacten tussen haar leden te bevorderen.

RBSC mag alle handelingen verrichten die rechtstreeks of onrechtstreeks met de verwezenlijking van haar doel te maken hebben en/of dit doel kunnen bevorderen. Zij mag ook gelijkaardige initiatieven steunen.

RBSC kan zowel in België als in het buitenland alle roerende en onroerende verrichtingen doen, deelnemen bij wijze van inbreng, overdracht, inschrijving of participatie in alle verenigingen of vennootschappen die een gelijkaardig of verwant doel hebben of die van aard zijn de verwezenlijking van haar doel te bevorderen.

1.5 DUUR

RBSC is opgericht voor onbepaalde duur. Elk boekjaar neemt een aanvang op 1 januari en eindigt op 31 december.



2 LEDEN

RBSC kent Vaste Leden en Toegetreden Leden. Het aantal leden is onbeperkt.

2.1 VASTE LEDEN

Er zijn minstens drie Vaste Leden met alle rechten zoals omschreven voor de leden in de V&S-wetgeving, waaronder ook het stemrecht op de Algemene Vergadering.

Alle natuurlijke personen kunnen zich kandidaat stellen als Vast Lid op voorwaarde dat ze:

- minstens achttien jaar zijn;
- minstens twee jaar ononderbroken Toegetreden Lid zijn van RBSC;
- een actieve bijdrage leveren aan de algemene werking van RBSC, of aan de werking van één of meerdere basissen.

Kandidaat Vaste Leden moeten hun kandidatuurstelling schriftelijk richten aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur beslist of de kandidatuur voorgelegd wordt aan de Algemene Vergadering. Desgevallend beslist de eerstvolgende Algemene Vergadering, die over de aanvaarding met gewone meerderheid zal stemmen.

2.2 TOEGETREDEN LEDEN

Iedere natuurlijke persoon, die de doelstellingen van RBSC onderschrijft, kan bij RBSC een schriftelijke aanvraag indienen om Toegetreden Lid te worden.

De Raad van Bestuur beslist autonoom en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet aanvaard wordt als Toegetreden Lid.

Toegetreden Leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven. Ze hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering.

2.3 ONTSLAG

Een Vast Lid kan zich terugtrekken uit RBSC, of vragen om zijn statuut van Vast Lid te vervangen door het statuut van Toegetreden Lid, door een schriftelijk ontslag aan de Raad van Bestuur aan te bieden. Het ontslag of de wijziging van statuut zal na ontvangst van dit schrijven ingaan.

Elk Toegetreden Lid kan zich terugtrekken uit RBSC, door een schriftelijk ontslag aan de Raad van Bestuur aan te bieden, of door zijn bijdrage voor een nieuw boekjaar niet te betalen.

Elk Vast of Toegetreden Lid dat zijn bijdrage niet betaald heeft op 30 september van elk boekjaar, kan door de Raad van Bestuur geacht worden ontslag te nemen.

Elk Vast Lid dat niet aanwezig of vertegenwoordigd was op drie opeenvolgende Algemene Vergaderingen, kan door de Raad van Bestuur geacht worden ontslag te nemen.

2.4 UITSLUITING

Een Vast Lid, dat in strijd handelt met de doelstellingen van RBSC, kan op voorstel van de Raad van Bestuur, of op verzoek van minstens 20% van alle Vaste Leden, worden uitgesloten.



De uitsluiting van een Vast Lid kan enkel worden uitgesproken door de Algemene Vergadering met een meerderheid van twee derde van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. Het uit te sluiten Vast Lid moet worden uitgenodigd en gehoord. De uitnodiging en de dagorde van de Algemene Vergadering moeten dit punt vermelden.

Een Toegetreden Lid dat handelt in strijd met de doelstellingen van RBSC, kan door eenzijdig besluit van de Raad van Bestuur uitgesloten worden van het lidmaatschap.

2.5 LIDGELD

De jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen worden bepaald door de Algemene Vergadering. Ze mogen niet meer dan € 1.000 bedragen.

Het Huishoudelijk Reglement kan verschillende categorieën leden vastleggen, waarvoor verschillende lidgelden kunnen van toepassing zijn.

2.6 RECHTEN OP DE ACTIVA

Geen enkel Vast of Toegetreden Lid, of hun rechthebbenden of rechtverkrijgenden, kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa of het vermogen van RBSC op grond van de enkele hoedanigheid van Lid. Zij kunnen ook de betaalde lidgelden niet terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij de beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij de ontbinding van RBSC, enz.

3 ALGEMENE VERGADERING

3.1 SAMENSTELLING

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de Vaste Leden en wordt voorgezeten door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of bij afwezigheid door de oudste van de aanwezige Bestuurders.

Een Vast Lid kan zich door een ander Vast Lid laten vertegenwoordigen. De vertegenwoordiging is beperkt tot twee volmachten per aanwezig Vast Lid.

3.2 BEVOEGDHEDEN

De Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- de wijziging van de statuten;
- de benoeming van de Vaste Leden;
- de benoeming en afzetting van de Bestuurders;
- de benoeming en afzetting van de Commissarissen, en het bepalen van hun bezoldiging;
- de kwijting aan de Bestuurders en de Commissarissen;
- de goedkeuring van de begrotingen en de jaarrekeningen;
- de vaststelling van de jaarlijkse lidgelden;
- de ontbinding van RBSC;
- de uitsluiting van leden;



- de omzetting in een vennootschap met sociaal oogmerk.

3.3 VERGADERINGEN

De jaarlijkse bijeenkomst van de Algemene Vergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluiting van elk boekjaar. Ze wordt bijeengeroepen door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, of door minstens twee Bestuurders, per gewone brief en/of per e-mail naar alle Vaste Leden, ten minste acht dagen vóór de Algemene Vergadering. De oproepingsbrief moet de agenda van de Algemene Vergadering vermelden.

Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, en/of op verzoek van minstens twee Bestuurders, en/of op verzoek van minstens 20% van alle Vaste Leden. De uitnodigingen worden verstuurd per gewone brief en/of per e-mail naar alle Vaste Leden, ten minste acht dagen vóór de Buitengewone Algemene Vergadering. De oproepingsbrief moet de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering vermelden.

Onderwerpen die niet op de agenda staan kunnen niet behandeld worden tenzij twee derden van de aanwezige leden ermee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

De notulen van de Algemene Vergadering worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris van de Algemene Vergadering. Elk Vast Lid kan een afschrift vragen.

3.4 AANWEZIGHEIDSSQUORUM EN STEMMING

3.4.1 Aanwezigheidsquorum

Er is geen aanwezigheidsquorum voor de Algemene Vergadering behalve wanneer de V&S-wetgeving of de statuten dit anders voorzien.

Voor een statutenwijziging en voor de ontbinding van RBSC moeten minstens twee derden van alle Vaste Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien het aanwezigheidsquorum niet gehaald wordt, kan een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen, die kan beraadslagen en besluiten, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden. Tussen de twee vergaderingen moeten ten minste 15 dagen zitten.

3.4.2 Stemming

Elk Vast Lid beschikt over één stem.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde Vaste Leden, behalve wanneer de V&S-wetgeving of de statuten dit anders voorzien. Bij staking van stemmen is de stem van de persoon die de Algemene Vergadering voorziet doorslaggevend.

Een statutenwijziging moet goedgekeurd worden door twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden. Enkel wanneer de statutenwijziging ook betrekking heeft op het doel is een meerderheid van vier vijfden van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden vereist.

De ontbinding van RBSC moet worden goedgekeurd door vier vijfden van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden.



4 BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

4.1 SAMENSTELLING VAN DE RAAD VAN BESTUUR

RBSC wordt bestuurd door een Raad van Bestuur samengesteld uit minimum vijf en maximum dertien Bestuurders, allen Vaste Leden. Indien het aantal Vaste Leden daalt tot minder dan tien, dan moet de Raad van Bestuur minimum drie leden tellen.

De Bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden, voor een periode van vier jaar.

De kandidaat Bestuurders moeten minimum vijf jaar lid zijn van RBSC, waarvan minimum drie jaar als Vast Lid.

Kandidaturen kunnen worden voorgedragen door elk Vast Lid. De voordrachten dienen minstens 14 dagen voor de Algemene Vergadering schriftelijk gericht te worden aan de voorzitter van de Raad van Bestuur.

De Bestuurders zijn drie maal herbenoembaar. De maximum periode van een bestuursmandaat bedraagt dus 16 jaar.

De Bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering, die daarover beslist bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde Vaste Leden, en dit ongeacht de termijn die hen was toegekend.

Een Bestuurder kan ook zelf ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Een Bestuurder die zelf ontslag neemt, is ertoe gehouden na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

De Raad van Bestuur kiest uit zijn leden een Voorzitter (Commodore), een Secretaris en een Penningmeester, die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten.

De Raad van Bestuur beslist eveneens over de ambtsbeëindiging van de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester.

Het mandaat van Bestuurder is onbezoldigd.

4.2 BEVOEGDHEDEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle daden van bestuur te stellen die niet uitdrukkelijk door de V&S-wetgeving of door deze statuten aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden genomen met een gewone meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de persoon die de vergadering voorziet doorslaggevend.

De Raad van Bestuur mag een Huishoudelijk Reglement opstellen, waarin de werking van RBSC en van haar verschillende basissen vastgelegd wordt. Ieder Vast en Toegetreden Lid wordt door zijn toetreding tot RBSC, geacht dit Huishoudelijk Reglement te aanvaarden en te respecteren.

De Raad van Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere personen, al dan niet Bestuurder of Vast Lid van RBSC. De machtiging betreft nader door de Raad van Bestuur omschreven handelingen.



4.3 DAGELIJKS BESTUUR

Het Dagelijks Bestuur omvat alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van RBSC te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijde beslissing te nemen, het optreden van de Raad van Bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Het Dagelijks Bestuur wordt samengesteld uit de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester.

Voor de daden die onder het Dagelijks Bestuur vallen, kunnen alle leden van het Dagelijks Bestuur alleen optreden, en RBSC verbinden met slechts één handtekening.

Het Dagelijks Bestuur van RBSC op intern vlak, en de externe vertegenwoordiging in verband met zaken van het Dagelijks Bestuur, kan door de Raad van Bestuur ook worden overgedragen aan één of meerdere personen, die al dan niet Bestuurder of Vast Lid zijn van RBSC. Indien deze persoon ook Bestuurder is, dan wordt hij Gedelegeerd Bestuurder genoemd. Indien deze persoon geen Bestuurder is, dan wordt hij Directeur genoemd. De Raad van Bestuur moet daarbij vastleggen of deze personen alleen of gezamenlijk of samen met een of meerdere Bestuurders kunnen handelen, en dit zowel wat het intern Dagelijks Bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat Dagelijks Bestuur betreft.

De benoeming van de personen belast met het Dagelijks Bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Rechtbank van Koophandel. Een uittreksel daarvan moet in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad worden bekendgemaakt. Uit die stukken moet blijken of de personen die RBSC vertegenwoordigen inzake Dagelijks Bestuur, RBSC ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel in een andere combinatie verbinden.

4.4 VERGADERINGEN EN BESLISSINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR

De Raad van Bestuur wordt bijeengeroepen door de Voorzitter of door twee Bestuurders. Hij vergadert normaal één maal per maand, met uitzondering van de maanden juli en augustus. Hij vergadert slechts geldig als minimum de helft van de Bestuurders aanwezig is.

De oproepingsbrief, die de agenda bevat, wordt ten minste vijf dagen op voorhand met de gewone post, per e-mail of fax verzonden.

De vergadering kan alleen beraadslagen over punten die in de agenda zijn opgenomen, tenzij alle aanwezige Bestuurders ermee instemmen dat het niet geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

Van elke vergadering worden notulen gemaakt die ondertekend worden door minstens twee bestuurders, waaronder de Voorzitter, de Secretaris of de Penningmeester.

Elk jaar moet de Raad van Bestuur de jaarrekeningen van het voorbije boekjaar alsmede de begroting voor het volgend boekjaar opmaken en aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering onderwerpen.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van RBSC dit vereisen, kunnen de besluiten van de Raad van Bestuur worden genomen bij schriftelijk akkoord van twee derden van de Bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een akkoord is onder twee derden van de Bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, of telefoon- conferentie.



4.5 EXTERNE VERTEGENWOORDIGING BUITEN HET DAGELIJKS BESTUUR

Voor de handelingen die buiten het Dagelijks Bestuur vallen is RBSC slechts gebonden door de Voorzitter en één Bestuurder die samen optreden, of door drie Bestuurders die samen optreden.

5 ONTBINDING EN VEREFFENING

RBSC kan vrijwillig ontbonden worden door een besluit van de Algemene Vergadering onder de voorwaarden voorzien in de V&S-wetgeving. De Algemene Vergadering zal, desgewenst, één of meer vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheid omschrijven. De Algemene Vergadering zal de goederen en bezittingen van de ontbonden VZW aanwenden voor een belangenloze doelstelling of een belangenloze vereniging die zoveel als mogelijk het voorwerp benadert voor het welk deze VZW werd gesticht.

Bij gerechtelijke ontbinding zal de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door de vereffenaar, uitspraak doen over de bestemming van de goederen en het vermogen onder de hierboven vermelde voorwaarden.

6 DIVERSE BEPALINGEN

Voor alles waarin deze statuten niet uitdrukkelijk is voorzien, blijft de V&S-wetgeving van toepassing.